



WORKFLOW WINNER EFFEKTIVES ARBEITEN DURCH DIGITALE GESCHÄFTSPROZESSE

#Digitalisierung #Prozesse #Organisation #Haltung #Methoden #Tools



DARF ICH MICH VORSTELLEN?

BASTIAN HILLER

TOURISMUSZUKUNFT

#Digitalisierung #Wissen #Strategie
#MachEsEinfach



b.hiller@tourismuszukunft.de
+49 176 237 812 92

EIN NETZWERK VOLLER ENTHUSIASTEN



NETZWERK UNTERNEHMEN



- » **13** Experten
- » **13** Standorte
- » Persönlicher Habitus und individuelle Werte relevant
- » Individuelle Schwerpunkte und Kompetenzen



DEIN AUFTRITT!

#NAME #UNTERNEHMEN #ERWARTUNGEN



WO NUTZT IHR BEREITS **DIGITALE TOOLS**, UM EFFIZIENTER ZU ARBEITEN?
WO SEHT IHR **WEITERES POTENTIAL**?

WIR DIGITALISIEREN BEREITS **IN** **FOLGENDEN BEREICHEN**

- Buchhaltung: Lexware, Excel,
- Kontaktpflege:
- Vertrieb:
- Projektmanagement:
- Interne Kommunikation
- Terminverwaltung: Kalender teilen
- Ablage:
- Social Media Management:
- Dienstplan-Software:
- Mitarbeiter-Gewinnung:
- Kommunikation:
- Sonstiges?



WIR DIGITALISIEREN BEREITS **IN** **FOLGENDEN BEREICHEN**

- Buchhaltung:
- Kontaktpflege:
- Vertrieb:
- Projektmanagement:
- Interne Kommunikation
- Terminverwaltung:
- Ablage:
- Social Media Management:
- Dienstplan-Software:
- Mitarbeiter-Gewinnung:
- Kommunikation:
- Sonstiges?



DIGITALISIERUNG VON GESCHÄFTSABLÄUFEN

- » Unsere eigene Geschichte: Tourismuszukunft als Netzwerkunternehmen
- » Warum überhaupt Digitalisieren?
- » Grundlagen des New Work!
- » Digitalisierung: Eine Frage der Haltung
- » Methoden: Das Story Mapping
- » Tools



TOURISMUSZUKUNFT ALS **NETZWERK- UNTERNEHMEN**

TOURISMUSZUKUNFT 2011...



WIR HATTEN EIN **BÜRO**...



...UND EINEN
KICKER UND
DACHTEN, WIR
SIND EINE
COOLE FIRMA.



A man with dark hair and glasses, wearing a blue and white plaid shirt, is making an obscene gesture with his right hand. He is looking directly at the camera with a neutral expression. The background is a blurred outdoor setting with greenery and a bright sky. The text 'FALSCH GEDACHT!' is overlaid in white, bold, sans-serif font on the lower part of his hand.

**FALSCH
GEDACHT!**

2013: ENTWICKLUNG ZUM **NETZWERK- UNTERNEHMEN**



NETZWERK UNTERNEHMEN



- » **13** Experten
- » **13** Standorte
- » Persönlicher Habitus und individuelle Werte relevant
- » Individuelle Schwerpunkte und Kompetenzen

DIGITALISIERUNG VON GESCHÄFTSABLÄUFEN BEI TOURISMUSZUKUNFT



So haben wir unsere
Prozesse digitalisiert





WARUM ÜBERHAUPT DIGITALISIEREN?

- » Größere **Agilität und Anpassungsfähigkeit** von Prozessen
- » **Beschleunigung** von Prozessen
- » **Reduzierung von Fehlerquellen** und Medienbrüchen
- » Verbesserung und **Vereinfachung der Zusammenarbeit** an Dokumenten
- » Steigerung der **Effizienz**
- » **Zeitersparnis**
- » **Reduzierung der E-Mail Flut** durch Abwicklung der internen Kommunikation auf Plattformen
- » Bessere und einfachere **Koordination von Projekten** in Teams

HINTERGRUND: **NEW WORK**



Das Konzept **New Work** bezeichnet die **neue Arbeitsweise** der heutigen Gesellschaft im globalen und digitalen Zeitalter. Der Begriff wurde vom austro-amerikanischen Sozialphilosophen Frithjof Bergmann geprägt und geht seiner Forschung nach dem Freiheitsbegriff und der Annahme aus, dass **das bisherige Arbeits-System veraltet** sei.

Er setzte sich mit dem Kapitalismus auseinander und war der Meinung ein Gegenmodell zum Kapitalismus zu entwickeln und begründete somit eine Bewegung der Neuen Arbeit bzw. New Work.

Da sich unsere Gesellschaft im **Wandel von einer Industrie- zu einer Wissensgesellschaft** befindet, sieht die Arbeitswelt sich dem neuen Wertewandel von freier Arbeitsweise gezwungen, sich anzupassen. **Die veralteten klassischen Arbeitsstrukturen wandeln sich somit im Zuge des neuen Zeitalters und weichen neueren flexibleren Vorstellungen.**

Denn **neue Chancen** ergeben sich durch die Globalisierung und Digitalisierung von **zeitlicher, räumlicher und organisatorischer Flexibilität**, weshalb sich zukünftig **auch Arbeitsräume und Unternehmensstrukturen** zu neueren Modellen, der sogenannten Arbeitswelt 4.0 nach dem Vorbild der New Work Bewegung **verändern** werden.



AUSPRÄGUNG & VORAUSSETZUNG!

- » Zusammenarbeit funktioniert besser in Netzwerken statt in Silos
- » Informationen dürfen nicht mehr aus machtpolitischem Interesse einbehalten, sondern müssen geteilt werden
- » Führungskräfte sind Ermöglicher und keine Herrscher
- » Die Potentialentfaltung der Mitarbeiter ist wertvoller als normierte Prozesse
- » Scheitern ist unvermeidbar und Vertrauen erfolgskritisch
- » Vor allem aber: Der Kundennutzen definiert die Strategie

» Zusammenarbeit funktioniert besser in Netzwerken statt in Silos

Welche Netzwerke gibt es in euren Unternehmen? Pflegt ihr auch „Silos“? Wie können Abteilungen besser vernetzt werden?

Wie können wir diese Silos aufbrechen?

- » Zusammenarbeit funktioniert besser in Netzwerken statt in Silos
- » Informationen dürfen nicht mehr aus machtpolitischem Interesse einbehalten, sondern müssen geteilt werden

Werden in Ihrem Unternehmen alle Informationen geteilt? Wo werden Informationen zurückgehalten, welche an anderer Stelle wertvoll sein könnten?

- » Zusammenarbeit funktioniert besser in Netzwerken statt in Silos
- » Informationen dürfen nicht mehr aus machtpolitischem Interesse einbehalten, sondern müssen geteilt werden
- » Führungskräfte sind Ermöglicher und keine Herrscher

Sind Sie bzw. Ihr Vorgesetzter „Ermöglicher“? Wie äußert sich das? Was würden Sie sich wünschen, um kreativer und effizienter Arbeiten zu können? Teilt eure Erfahrungen!

- » Zusammenarbeit funktioniert besser in Netzwerken statt in Silos
- » Informationen dürfen nicht mehr aus machtpolitischem Interesse einbehalten, sondern müssen geteilt werden
- » Führungskräfte sind Ermöglicher und keine Herrscher
- » Die Potentialentfaltung der Mitarbeiter ist wertvoller als normierte Prozesse

Haben bzw. geben Sie ausreichend Raum für Entfaltung? Ist es erlaubt, „outside the box“ zu denken? Wie können wir diese persönliche Entfaltung fördern?

- » Zusammenarbeit funktioniert besser in Netzwerken statt in Silos
- » Informationen dürfen nicht mehr aus machtpolitischem Interesse einbehalten, sondern müssen geteilt werden
- » Führungskräfte sind Ermöglicher und keine Herrscher
- » Die Potentialentfaltung der Mitarbeiter ist wertvoller als normierte Prozesse
- » Scheitern ist unvermeidbar und Vertrauen erfolgskritisch

Gibt es in Ihrem Unternehmen die Freiräume, um Neues auszuprobieren? Wie wird mit Fehlschlägen umgegangen?

- » Zusammenarbeit funktioniert besser in Netzwerken statt in Silos
- » Informationen dürfen nicht mehr aus machtpolitischem Interesse einbehalten, sondern müssen geteilt werden
- » Führungskräfte sind Ermöglicher und keine Herrscher
- » Die Potentialentfaltung der Mitarbeiter ist wertvoller als normierte Prozesse
- » Scheitern ist unvermeidbar und Vertrauen erfolgskritisch
- » Vor allem aber: Der Kundennutzen definiert die Strategie

Steht der Kunde im Fokus? Definiert seine Zufriedenheit eure Strategie und euer Handeln?



NICHT ALLES LÄSST SICH
ADAPTIEREN, **ABER...**

CULTURE EATS STRATEGY FOR BREAKFAST





DIGITALISIERUNG – EINE FRAGE DER **HALTUNG**

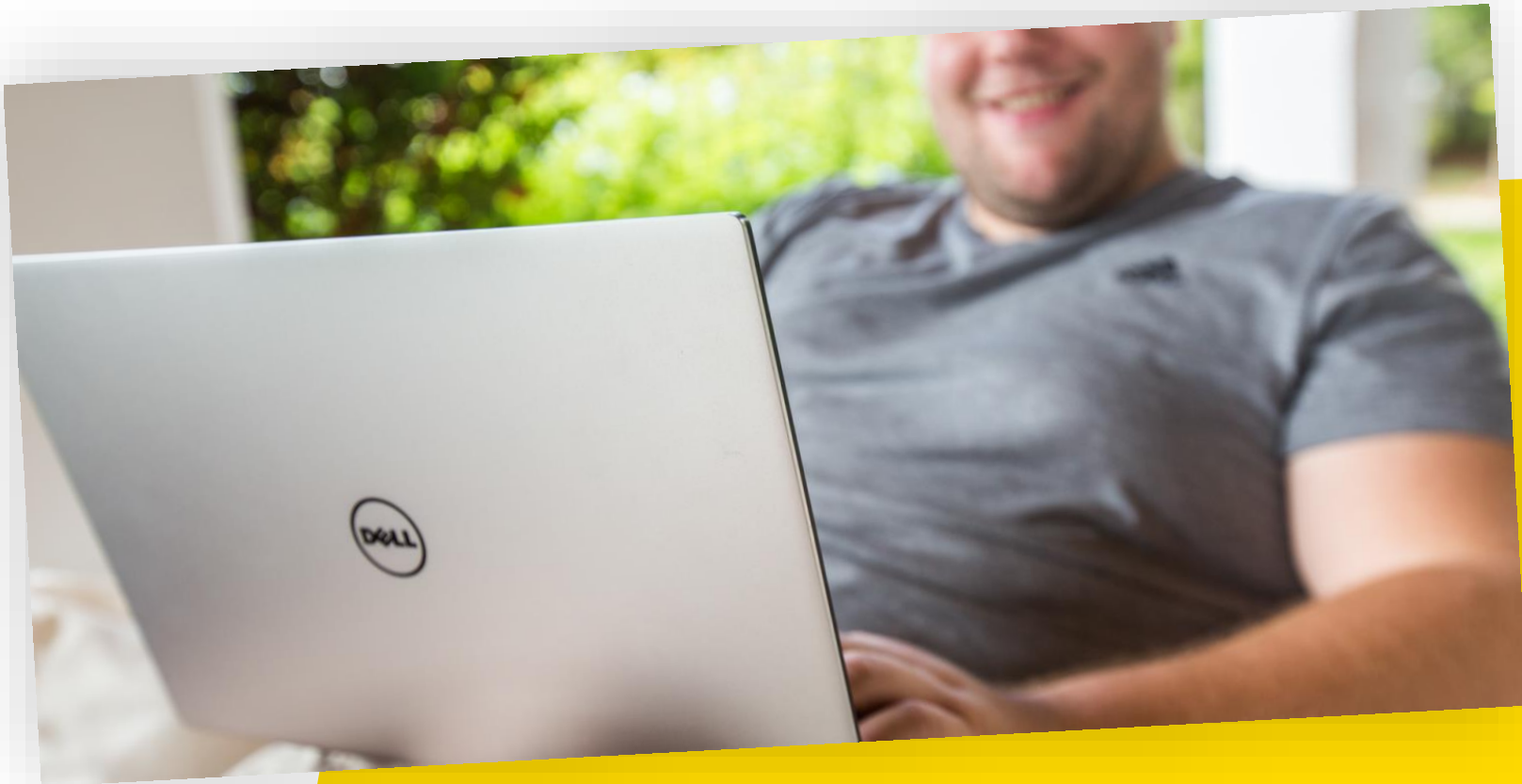
DER FAKTOR **MENSCH** IST ENTSCHEIDEND!



VORAUSSETZUNGEN FÜR DIE **DIGITALISIERUNG**

- » Digitalisierung beginnt auf der **Führungsebene**
- » **Unternehmenskultur und Organisation** als Basis für die Digitalisierung von Geschäftsprozessen
- » **Verständnis** für die vielfältigen Möglichkeiten digitaler Technologien bei der Prozessgestaltung
- » **Offenheit und Mut**, Strukturen und Prozesse aufzubrechen
- » **Vertrauen** in die Mitarbeiter
- » **Ganzheitlicher Blick** auf Prozesse: Digitalisierung macht nicht an Abteilungsgrenzen Halt
- » **Frühzeitige Einbindung** aller am Prozess Beteiligten

UND SIE? WIE **DIGITAL** SIND SIE?



WICHTIG: SIE MÜSSEN NICHT SÄMTLICHE
PROZESSE VON HEUTE AUF MORGEN
UMKREMPeln UND DIGITALISIEREN!

SCHRITTWEISE DIGITALISIERUNG VON ABLÄUFEN



Beginnen Sie mit einer Bestandsaufnahme: Suchen Sie einen Prozess mit hohem Optimierungspotential und gehen Sie schrittweise vor.



METHODEN: STORY MAPPING



Zur Identifizierung von Abläufen und Prozessen im Unternehmensalltag eignen sich **Methoden des Service Designs** wie das **Story Mapping**.

- » Reise, die ein Anwender innerhalb eines Prozesses durchläuft inkl. sämtlicher **Prozessschritte**
- » Visualisierung der **User-Bedürfnisse** an den einzelnen Schritten
- » Verbesserung des **gemeinsamen Verständnisses** des Gesamtprozesses
- » Ausgehend von der User Experience können so die **allgemeinen Anforderungen innerhalb eines Prozesses** abgeleitet werden

LASST ES UNS **AUSPROBIEREN!**



- » Wählen Sie eine **wiederkehrende Aufgabe**, welche viel Zeit und Arbeit frisst.
- » Schreiben Sie die **einzelnen Schritte** der Aufgabe auf Zettel. Dabei dürfen Sie gerne hierarchisch vorgehen und einfache Variablen verwenden.
Lassen Sie aber noch Platz auf dem Zettel!
- » Ergänzen Sie folgende Punkte:
 - » Wie wird der Schritt ausgelöst?
 - » Wer tut diesen Schritt?
 - » Wer wird informiert?
 - » Welche Aufwände entstehen?
 - » Wie können wir Erfolg messen?
 - » ...



WIE GEHT ES IHNEN
DAMIT? **HILFT** DAS BEREITS?

» Clustern Sie die Aufgaben, zum Beispiel in diese Kategorien:

- Buchhaltung:
- Kontaktpflege:
- Vertrieb:
- Projektmanagement:
- Interne Kommunikation
- Terminverwaltung:
- Ablage:
- Social Media Management:
- Dienstplan-Software:
- Mitarbeiter-Gewinnung:
- Kommunikation:
- Sonstiges?



PROZESS	Schritt 1	Schritt 2	Schritt 3	Schritt 4
Prozessbeschreibung				
Nutzererwartung				
Wer führt die Aufgabe aus?				
Intern oder Extern abgewickelt?				
Auslösendes Ereignis				
Wer löst aus				
Ausgelöstes Ereignis				
Wer wird informiert				
Welche Aufwände entstehen?				
Gibt es Potenzial für Digitalisierung?				
Wird der Schritt bereits durch bestehende Technik abgedeckt?				
Interaktion mit anderen Tools nötig?				

AUCH HIER GIBT ES DIGITALE LÖSUNGEN

The image shows a laptop displaying the Smaply website. The website has a navigation bar with links for Features, Pricing, Enterprise, About, and Resources, along with 'LOG IN' and 'SIGN UP' buttons. The main content area features the Smaply logo and the headline 'Visualize your users' experience'. Below this, a sub-headline reads 'The journey mapping software for you and your team. Create, share and present your customer journey maps, personas and stakeholder maps.' There are two call-to-action buttons: 'Try Smaply for free' and 'See how Smaply works'. The laptop screen displays a complex user journey map with various touchpoints, personas, and data points.

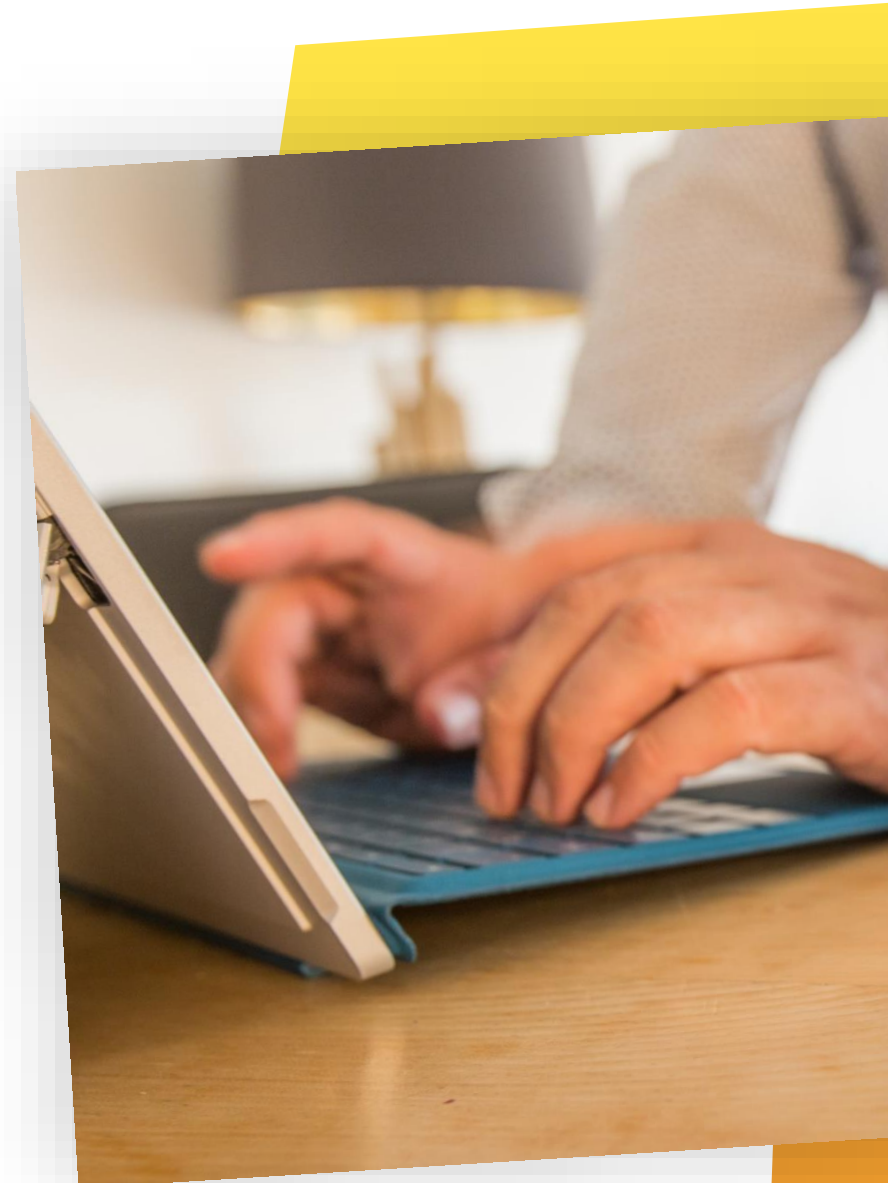
TOOLS IM ÜBERBLICK



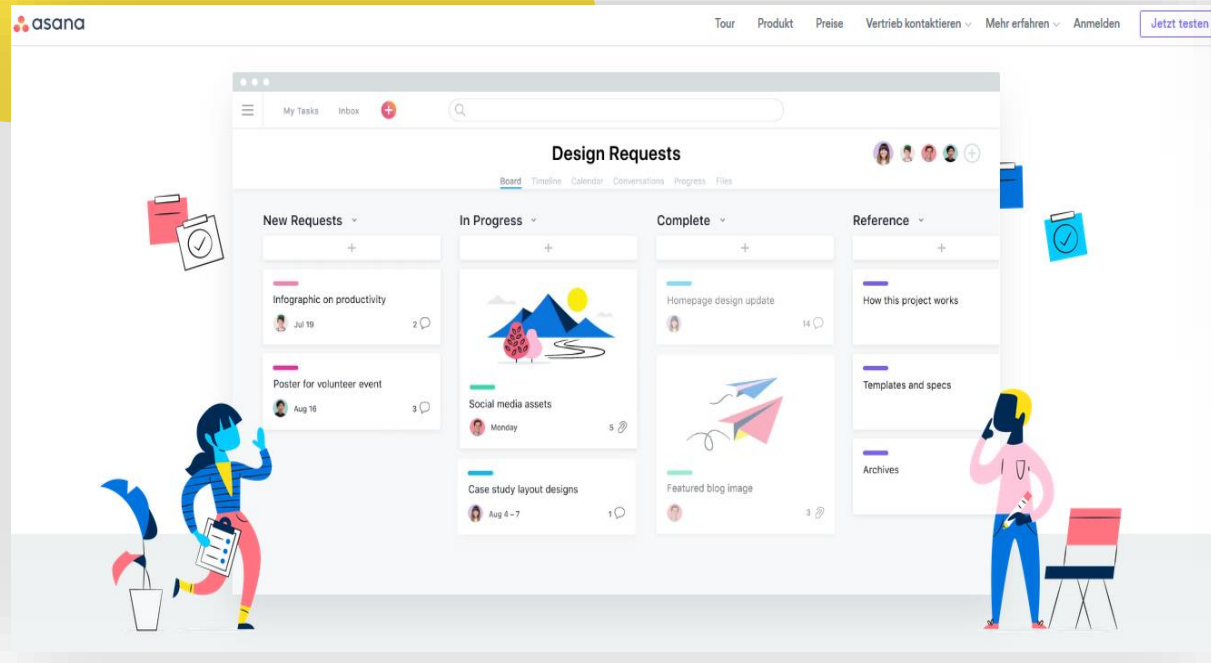
Wir möchten einen neutralen Überblick über **mögliche Tools** geben, welche sich zur Digitalisierung der identifizierten Abläufe eignen würden.

Wir betonen an dieser Stelle explizit, dass wir in **keinerlei wirtschaftlichem Verhältnis** zu Softwareanbietern irgendeiner Art stehen und dementsprechend vollkommen neutral beraten können.

Wir erheben **keinen Anspruch auf Vollständigkeit.**



- Kalender mit Aufgaben
- ToDos sortieren: Checklist
- Snipping-Tool: Screenshots
- Erinnerungs-App
- Verknüpfungen für Smartphone Display
- Outdooractive für Führungen
- Office, Adobe,
- Online-Banking
- Gsuite
- Trello: Reiseplanung & Arbeit
- Notizblock
- Wetterapp: Warnwetter, Wetteronline
- Doodle Listen
- Zoom-Videokonferenzen
- Agenda: Dokumentation von diversen Prozessen
- Fantastica-Kalender
- Xing
- Giga-Nachrichten
- Whatsapp/Telegramm
- Synchronisierungen
- Tablets
- Chefkoch
- LR-Online
- Discord
- Social Media-Kanäle



webbasiertes,
kollaboratives
Projektmanagement-Tool

Kostenlos für Teams bis
15 Personen

Tool zum verwalten von
Projekten und
zugeordneten Aufgaben

individuelle Projekt-Ziele
und Milestones lassen
sich als Checkliste
festlegen und nach
Datum anordnen

Aufgaben notieren
und einer oder
mehreren Personen
zuordnen

übersichtliche Boards
für die gesamte
Projektplanung

The screenshot shows the Trello website interface. At the top left is the Trello logo. To the right are buttons for 'Anmelden' and 'Registrieren'. Below this is a blue banner with the text: 'Dies ist ein Trello-Board. Es handelt sich um eine Liste von Listen, die mit Karten gefüllt sind. Diese werden mit einem Team oder von Ihnen genutzt.' Below the banner is a preview of a Trello board titled 'Umgestaltung der Küche'. The board is divided into four columns: 'Ideen', 'To Do', 'Im Gange', and 'Fertig!'. The 'Ideen' column contains one card: 'Einen neuen Querbehang kaufen, der zu den Schrankfarben passt'. The 'To Do' column contains two cards: 'Wasserdruck des Spülbeckens einstellen' and 'Alten Kühlschrank und Herd entfernen'. The 'Im Gange' column contains two cards: 'Farben der Arbeitsplatte auswählen' and 'Neuen Servierwagen kaufen'. The 'Fertig!' column contains one card: 'Beauftragte Firma anrufen'. On the right side of the board preview, there is a 'Menü' sidebar with 'Mitglieder' and 'Aktivität' sections.

The image shows two parts of the Wrike interface. The top part is the website's landing page, which features a navigation menu with 'Lösungen', 'Produkt', 'Preise', 'Kunden', and 'Informationsquellen'. A prominent green button says 'Kostenlos starten'. The main headline reads 'Ihre Arbeitsmanagement-Lösung für mehr Transparenz' and describes the software as 'Cloud-basierte, teamübergreifende Software für Collaboration und Projektmanagement'. Below this is a form to enter a 'Business-E-Mail-Adresse' and another 'Kostenlos starten' button. The bottom part of the image is a screenshot of the Wrike dashboard, showing a 'Aktueller Sprint' with columns for 'Entwickler', 'Grafikteam', 'Marketir', 'Personalabteilung', and 'Erledigt'. Each column contains task cards with titles like 'Bild für Desktop-Anwendungen ändern' and 'Pop-up-Nachricht für Hilfe-Portal erstellen'.

Social-Collaboration-
Tool mit
umfangreichen
Features

Integration von
Google Docs und
Dropbox, Online-
Bearbeitung von MS-
Office-Dateien
möglich

Kostenlos für bis zu 5
Benutzer und 2GB
Speicherplatz

LEXWARE Unsere Produkte Kontakt & Support Suche Anmelden

Einfach **erfolgreich**
mit der richtigen Lösung
für die Buchhaltung.

lexoffice
Online Buchhaltung

Lexware buchhaltung

Büro-Software für
unterschiedliche
Anforderungen

Buchhaltung,
Rechnungen,
Kassenbuch, Löhne &
Gehälter,
Warenwirtschaft etc.

Unterstützt doppelte
Buchführung

DATEV-kompatibel

sage Infoline 02161 3535-5500

Sage 50cloud Buchhaltung Die klassische Buchhaltungslösung

Erledigen Sie Ihre Buchhaltung mit Sage 50cloud einfach und rechtssicher. Schnell & einfach installiert. Sofort starten.

- ✓ Effiziente Finanzbuchhaltung
- ✓ Erledigen Sie Ihre Buchungen mit minimalem Zeitaufwand
- ✓ EÜR oder Bilanz einfach erstellen

Ab 15 € pro Monat

Jetzt kaufen > Jetzt kostenlos testen >

PC Magazin SEHR GUT, Windows, e, SSL, PayPal

professionelle
Buchhaltungssoftware

DATEV-Schnittstelle,
digitale
Belegarchivierung und
integriertes Online-
Banking

Mandantenfähig

Integriertes
Mahnwesen

+49 30 208 98 63 63 beratung@inventorum.com Partner Portal

INVENTORUM PRODUKT BRANCHEN COMMUNITY SUPPORT LOGIN ONLINESHOP [Kostenlos testen](#)

Für jeden Einzelhändler
**Mehr Zeit und Freude
am Verkaufen**

[Jetzt beraten lassen](#)

NEU
Jetzt INVENTORUM
mit
sage
verbinden

Cloud-basierte
Kassensoftware

Umsätze und
Warenbestände auf
allen Verkaufskanälen
stets im Blick behalten

Warenwirtschafts-
system, Buchhaltungs-
software und Online-
shop in einem

Als App verfügbar

Plattformunabhängig -
für iPad, Smartphone
und als Computer
Kasse

Für verschiedene
Branchen verfügbar

Inkl. Warenwirtschaft &
Kassenbuch

Deckt alle gängigen
Zahlungsmöglichkeiten
ab

GoBD & GDPdU
konform



The screenshot shows the ready2order website interface. At the top, there is a dark navigation bar with the ready2order logo, menu items (Branchen, Produkt, Preise, Online Demo), and contact information (0800 72 24 555). Below the navigation bar, there are several certification and partner logos including DATEV, TESTSIEGER, GoBD KONFORM, SSL CERTIFIED CONNECTION, and hosted in Germany. The main content area features the headline "Kassensysteme. für erfolgreiche Unternehmer." and a call-to-action "Online Demo" button. Below this, there are three bullet points: "Kostenlos und unverbindlich testen", "Kassensysteme für Einzelhandel & Kassensysteme für Gastronomie", and "100% GoBD & GDPdU konform". At the bottom, there are icons for downloading the app on the App Store, Google Play, Windows 10, and macOS, along with a chat icon.

040 87407229 043 508 76 05 0720 883434 • Wir sind für Dich da! > [JOBS: Wir stellen ein!](#) > [Kontakt](#) > [Hilfe](#) Deutsch

EASYPEP Funktionen Zeiterfassung Preise Blog [Jetzt kostenlos testen](#) LOGIN

Dein Online Dienstplaner. Einfach. Effektiv. Zeitsparend.

Jederzeit und auf allen Geräten verfügbar.

Online-Dienstplan

Schichtplanung

Urlaubsplanung

Zeiterfassung

Mitarbeiter-App

Auswertungsmöglichkeiten

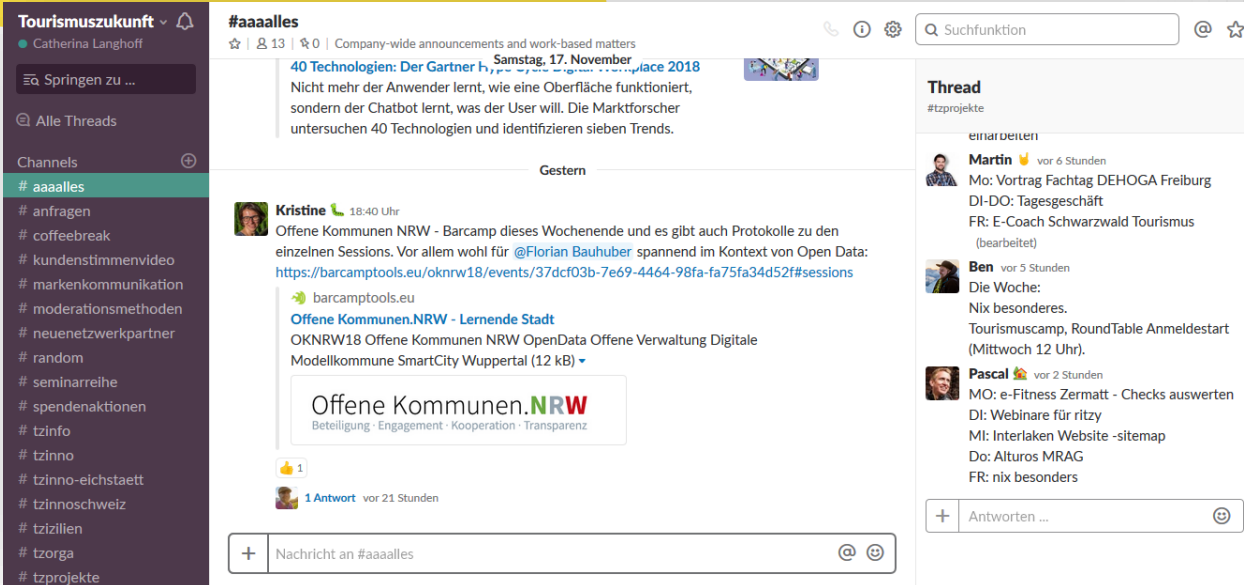
TEAMORGANISATION / INTERNE KOMMUNIKATION: **SLACK**

Tool zur internen
Kommunikation

Beendet die interne E-
Mail Flut

Einteilung in Channels
zu bestimmten
Themen Chat-
Funktion

Integration anderer
Tools wie Hubspot
oder Google Drive
möglich



The screenshot shows a Slack interface for the workspace 'Tourismuszukunft'. The left sidebar lists various channels, with '#aaaalles' selected. The main area displays a message from Kristine about 'Offene Kommunen NRW' and a thread of replies from Martin, Ben, and Pascal. The thread discusses a 'Vortrag Fachtag DEHOGA Freiburg' and 'e-Fitness Zermatt'.

Tourismuszukunft | Catherina Langhoff

Springen zu ...

Alle Threads

Channels

- #aaaalles
- #anfragen
- #coffeebreak
- #kundenstimmenvideo
- #markenkommunikation
- #moderationmethoden
- #neuenetzwerkpartner
- #random
- #seminarreihe
- #spendenaktionen
- #tzinfo
- #tzinno
- #tzinno-eichstaett
- #tzinnoschweiz
- #tzizilien
- #tzorga
- #tzprojekte

#aaaalles | 13 | 0 | Company-wide announcements and work-based matters

Suchfunktion

40 Technologien: Der Gartner H... Samstag, 17. November
Nicht mehr der Anwender lernt, wie eine Oberfläche funktioniert, sondern der Chatbot lernt, was der User will. Die Marktforscher untersuchen 40 Technologien und identifizieren sieben Trends.

Gestern

Kristine 18:40 Uhr
Offene Kommunen NRW - Barcamp dieses Wochenende und es gibt auch Protokolle zu den einzelnen Sessions. Vor allem wohl für @Florian Bauhuber spannend im Kontext von Open Data: <https://barcamptools.eu/oknrw18/events/37dcf03b-7e69-4464-98fa-fa75fa34d52#sessions>

barcamptools.eu

Offene Kommunen.NRW - Lernende Stadt
OKNRW18 Offene Kommunen NRW OpenData Offene Verwaltung Digitale Modellkommune SmartCity Wuppertal (12 kB)

Offene Kommunen.NRW
Beteiligung · Engagement · Kooperation · Transparenz

1 Antwort vor 21 Stunden

Thread #tzprojekte

einordnen

Martin vor 6 Stunden
Mo: Vortrag Fachtag DEHOGA Freiburg
DI-DO: Tagesgeschäft
FR: E-Coach Schwarzwald Tourismus (bearbeitet)

Ben vor 5 Stunden
Die Woche:
Nix besonderes.
Tourismuscamp, RoundTable Anmeldestart (Mittwoch 12 Uhr).

Pascal vor 2 Stunden
MO: e-Fitness Zermatt - Checks auswerten
DI: Webinare für ritzzy
MI: Interlaken Website -sitemap
DO: Alturos MRAG
FR: nix besonders

Antworten ...

The screenshot shows the Google Drive interface. At the top, there is a search bar with the text "In Google Drive suchen". Below the search bar, there are navigation options: "Meine Ablage" (My Drive) and "Schnellzugriff" (Quick access). The "Schnellzugriff" section displays four document thumbnails with their titles and last modified dates. Below this, there is a table with columns for "Name", "Eigentümer" (Owner), "Zuletzt geändert" (Last modified), and "Größe" (Size).

Name	Eigentümer	Zuletzt geändert	Größe
TZ Fotoarchiv	Florian Bauhuber	29.10.2018 Florian Bauhuber	–
TZ Kunden und Partner	Florian Bauhuber	29.10.2018 Florian Bauhuber	–

Google Drive: Dateien zentral in der Cloud ablegen, Zugriffe und Berechtigungen verwalten

Google Docs: Textdokumente / Tabellen gemeinsam in Echtzeit bearbeiten

Google Kalender: Termine erstellen und teilen

Google Hangouts: Videokonferenzen, Instant Messaging, Bildschirme teilen

The screenshot shows the Doodle website interface. At the top, there is a blue navigation bar with the Doodle logo, links for 'Preise', 'Hilfe', and 'Deutsch', and buttons for 'Konto erstellen', 'Login', and 'Doodle erstellen'. Below the navigation bar is a yellow banner with a cookie consent message. The main content area has a blue background with the headline 'Meetings möglich machen' and the subtext 'Mit Doodle wird Terminplanung schnell und einfach'. A red button labeled 'Jetzt gratis testen' is centered below the text. At the bottom, a calendar for a user named 'Thomas' is displayed, showing dates from Nov 23 to Dez 8. The dates Nov 24, 26, and 29 are marked with green checkmarks, indicating they are available for scheduling.

	Nov 23 FR	Nov 24 SA	Nov 26 MO	Nov 29 DO	Dez 3 MO	Dez 8 SA
Thomas		✓	✓	✓		

Gemeinsame Termine
abstimmen

Freie mögliche
Termine finden



Hootsuite Plattform Tarife Enterprise Ressourcen Schulung Kontakt Einloggen [Registrieren](#)

Verwalten Sie alle Ihre sozialen Medien an einem Ort

Kunden identifizieren, gewinnen, binden. Mit Hootsuite holen Sie mehr aus Ihrem Social-Media-Marketing heraus.

[30 Tage Kostenlos Testen](#)

[Tarife vergleichen](#)

Verwaltung und Betreuung von mehreren Social-Media-Accounts

Vorbereitung, Planung & Veröffentlichung von Beiträgen

Verfolgung unterschiedlicher Kanäle in einem Tool

KUNDENBEZIEHUNGSMANAGEMENT: HUBSPOT

Deutsch | Vertrieb +49 30 56796549 | [Direkt loslegen](#)

HubSpot | [Software](#) | [Preise](#) | [Ressourcen](#) | [Partner](#) | [Über uns](#)

Wachstum mit System

Software für Marketing, Vertrieb und Kundenservice, die das Wachstum Ihres Unternehmens fördert, ohne dass Sie dafür Kompromisse eingehen müssen. Denn was gut für Ihr Unternehmen ist, sollte auch gut für Ihre Kunden sein.

[Jetzt kostenlos starten](#)

Machen Sie den Einstieg mit kostenlosen Tools und rüsten Sie bei Bedarf auf.

Kontaktdaten
verwalten,
Beziehungen zu
Kunden und Leads
pflegen

Marketing-
Automatisierung

E-Mail
Automatisierung

Vertriebs-
unterstützung

GÄSTEINFORMATION: MINIBRANDENBURG



**Neues vom
ContentNetzwerk
Brandenburg**

MiniBrandenburg ist online

Aktuelle
Informationen über
Veranstaltungen,
Umgebungs-
informationen, etc. in
der Umgebung.

Direkt in die eigene
Website integrierbar.

SCHULUNG & VERNETZUNG: **TOURISMUSNETZWERK**



tourismus**netzwerk**
brandenburg

Informationen aus der
Branche, Foren,
Schulungsinhalte,
Termine.

Nicht nur für
Führungskräfte
sondern für alle
Kollegen relevant!

VON SINGULÄR ZU GANZHEITLICH



- » Durch die Verwendung gewisser Tools werden Ihre Prozesse schneller und digitaler.

Aber wie lassen sich komplexe Ketten definieren? Wie laufen Benachrichtigungsprozesse? Welche Aktion führt zu welcher?

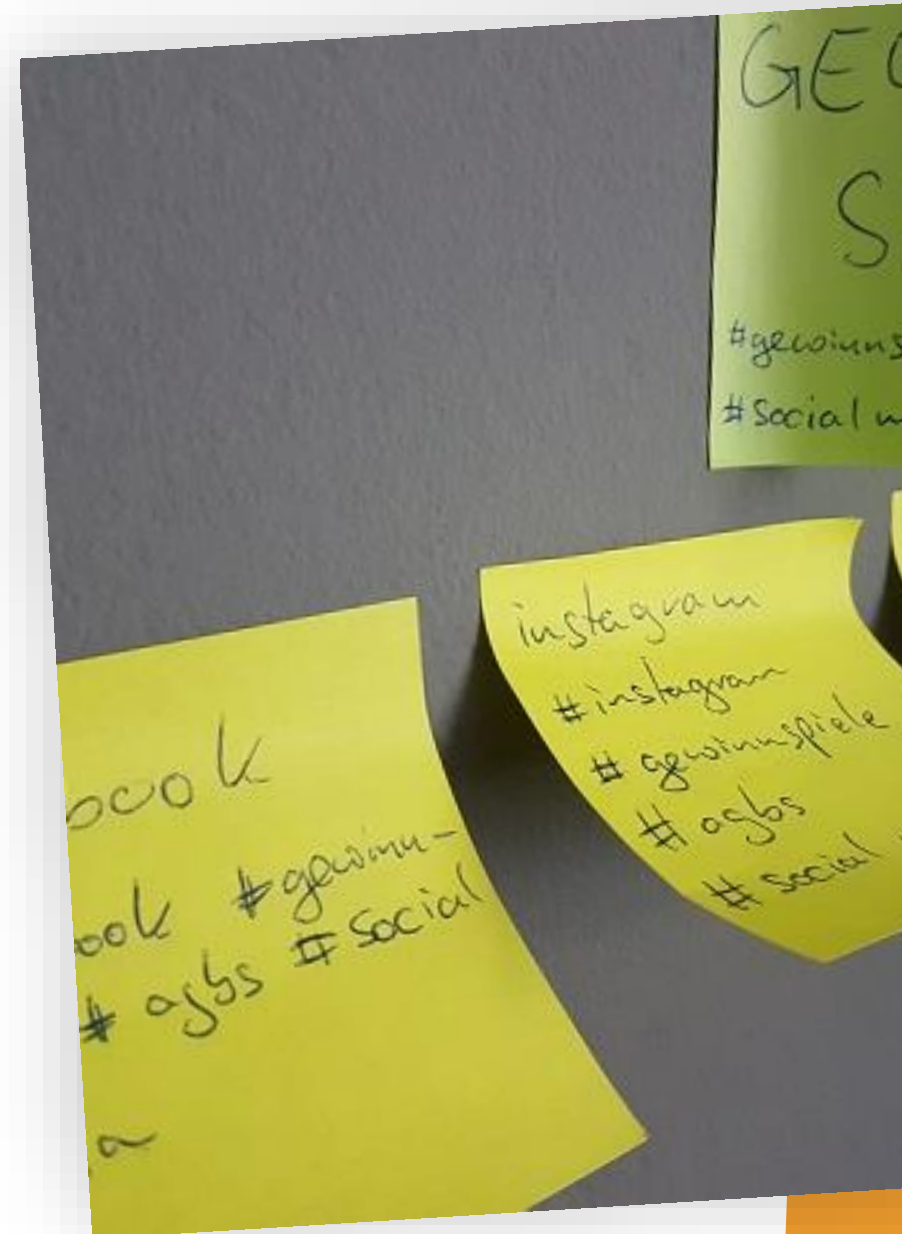
zapier  IFTTT

Es besteht immer die Möglichkeit, Schnittstellen zu bauen, diese sind aber teuer und pflegeintensiv!

- » Denken Sie daran: Die Einführung eines Tools ist das Eine, **es mit Leben zu füllen das Andere**
- » Tools müssen für Sie **nutzbar** sein!
- » Alles eine Frage der **Dimension!** Überdimensionierte Tools können schnell mehr kosten, als man durch sie einspart! Von vielen Tools gibt es auch **kostenlose Versionen!**
- » Beziehen Sie Ihre Kollegen und Partner (zB auch Lieferanten) mit in die Planung ein. **Alle Parteien müssen mit neuen Instrumenten arbeiten können!**
- » Wenn Sie sich unsicher sind: **Fragen Sie Ihre Kollegen aus anderen Häusern oder die Ansprechpartner in der TI!**

EIN **NEUES TOOL** ETABLIEREN...

1. Identifizieren Sie den tatsächlichen **Bedarf** und den **Nutzen!**
2. Definieren Sie die ganz **konkreten Schritte**, die eine Software können muss!
3. **Recherchieren** Sie Lösungen und **fragen** Sie bei Anderen.
4. **Testen** Sie die Tools gemeinsam mit Kollegen.
5. Wägen Sie ab, ob **Premium** sich lohnt!
6. **Befähigen** Sie alle Kollegen und Partner zur Arbeit mit dem Tool.





FEEDBACK-RUNDE:

www.j.mp/bb-feedback



HERZLICHEN
DANK!

BASTIAN HILLER

TOURISMUSZUKUNFT



Tourismusakademie: www.tourismuszukunft.de/akademie