



# Förderprogramm Invest-Gast

Heinrich Weißhaupt

# Invest Gast



# Was wird gefördert?



Zuwendungsfähige Investitionen:

## Modernisierung des Betriebs

- zur Attraktivitätssteigerung
- zur Energieeinsparung
- zum Schutz der Umwelt und ihrer natürlichen Ressourcen
- einschließlich baulicher Maßnahmen im Innen- und Außenbereich

## Schutzvorrichtungen

- Trennwände
- Schutzscheiben zwischen Gästeplätzen und Gastronomieräumen
- Innenraumfilteranlage (nachweislich geeignet)

## Digitalisierung betrieblicher Prozesse

- digitale Systeme der Personendatenerfassung
- digitale Speisekarten
- kontaktloses Bezahlen
- digitale Verwaltungstechnik für Konferenzen etc.

Erstellung eines Fortführungs- und Hygienekonzeptes, aus dem die nachhaltige Sicherung der Leistungs- und Wettbewerbsfähigkeit des Betriebs hervorgeht. (Welcher Effekt ist mit der Maßnahme verbunden?/ Corona-induzierte Schieflage mit positiver Prognose der Fortführung)

## Was ist zu noch beachten?

- Sparsamer und wirtschaftlicher Mitteleinsatz:
  - ➔ 3 Angebote einholen
- Abschluss der Maßnahme bis 31.12.2022
- Zweckbindungsfrist 3 Jahre:
  - ➔ Investitionsgüter, die nicht mehr benötigt werden (Trennwände etc.) müssen eingelagert werden



### Nicht gefördert werden:

- Fahrzeuge aller Art
- Gebrauchte Wirtschaftsgüter
- Reparatur- oder Ersatzbeschaffungen
- Investitionen in das Nebengewerbe



# Antragstellung



[Startseite](#) | [Benutzerleitfaden](#) | [Neuer Antrag](#) | [Meine Anträge](#) | [Postbox](#) | [Profilpflege](#) | [Änderung der Kundendaten](#)

Willkommen Frank Wellner

[Abmelden](#)

## Antragstellung

Antragsnummer: [Neuer Antrag]

Ihr Ansprechpartner  
ILB Kundenservice, +49 331 660-2999

1 2 3 4  
Persönliche Daten Fragebogen Dokumente Zusammenfassung und einreichen

[← Zurück](#) [Weiter →](#) [Fragebogen prüfen](#)

### Bitte beantworten Sie folgende Fragen:

Die mit \* markierten Felder sind Pflichtfelder.

Förderbereich

In welchem Förderbereich möchten Sie einen Antrag stellen\*

Wirtschaft

Wahl des Förderprogramms

Wählen Sie bitte das Förderprogramm aus\*

Invest-Gast

Angaben zur geförderten Maßnahme / zum Antragsteller

Sind Sie ein KMU\*

Ja

Planen Sie im Rahmen der Antragstellung eine Investition im Hauptgewerbe\*

Ja

[← Zurück](#) [Weiter →](#) [Fragebogen prüfen](#)



Förderbereich Wirtschaft



KMU-Status und Hauptgewerbe sind Fördervoraussetzungen. Beide Fragen müssen mit Ja beantwortet werden.



Invest-Gast

# Antragstellung



[Startseite](#) | [Benutzerleitfaden](#) | [Neuer Antrag](#) | [Meine Anträge](#) | [Postbox](#) | [Profilpflege](#) | [Änderung der Kundendaten](#)

Willkommen Frank Wellner

[Abmelden](#)

ILB Kundenservice, +49 331 660-2999



[← Zurück](#) [Weiter →](#)

**Bitte füllen Sie hier den Antrag online aus und laden Sie die benötigten Dokumente hoch.**

## Dokumente

Status hier	Dokument	Ihre Aktionen
Fehlt	Antrag Invest-Gast	<a href="#">ONLINE-Formular</a>
Fehlt	Erklärung zum Antrag	<a href="#">ONLINE-Formular</a>
Optional	Maßnahmebeschreibung	<a href="#">Dokument hochladen</a> <a href="#">Zusatzdokument hochladen</a>
Fehlt	Fortführungs- und Hygienekonzept	<a href="#">Dokument hochladen</a> <a href="#">Zusatzdokument hochladen</a>
Fehlt	Eigentumsnachweis	<a href="#">Dokument hochladen</a> <a href="#">Zusatzdokument hochladen</a>
Fehlt	Gewerbeanmeldung	<a href="#">Dokument hochladen</a>
Fehlt	Hausbankerklärung oder Eigenmittelnachweis	<a href="#">Dokument hochladen</a> <a href="#">Zusatzdokument hochladen</a>
Optional	Vollständiger Handelsregisterauszug nicht älter als 6 Monate	<a href="#">Dokument hochladen</a>
Optional	Einzelvollmacht (ILB-Formular)	<a href="#">Dokument hochladen</a>
Optional	Vollmacht (mehrere Bevollmächtigte) (ILB-Formular)	<a href="#">Dokument hochladen</a> <a href="#">Zusatzdokument hochladen</a>
Fehlt	Angaben zum Unternehmen (KMU-Bewertung) (ILB-Formular)	<a href="#">Dokument hochladen</a>
Optional	Firmenorganigramm	<a href="#">Dokument hochladen</a>
Optional	Genehmigungen	<a href="#">Dokument hochladen</a> <a href="#">Zusatzdokument hochladen</a>
Optional	Bescheinigung zur Befreiung vom Vorsteuerabzug	<a href="#">Dokument hochladen</a>
Fehlt	Detaillierte maßnahmebezogene Ausgabenschätzung(en)/Angebot(e)	<a href="#">Dokument hochladen</a> <a href="#">Zusatzdokument hochladen</a>
Optional	Erklärung über bereits erhaltene bzw. beantragte "De-minimis"-Beihilfen (ILB-Formular)	<a href="#">Dokument hochladen</a>
Optional	Sonstige Unterlage(n)	<a href="#">Dokument hochladen</a> <a href="#">Zusatzdokument hochladen</a>

[← Zurück](#) [Weiter →](#)



Fehlt = Pflichtfelder



? = Erläuterungen / Hinweise

# Antragstellung

- Beim "**Fortführungs- und Hygienekonzept**" liegt der Schwerpunkt auf Fortführung:
  - Darstellung der positiven Effekte für den Betrieb durch die geplante Maßnahme (z.B. Kostenreduktion, mehr Umsatz, höhere Attraktivität, Energieeinsparung, Digitalisierung, ...)
  - Darstellung wie Leistungs- und Wettbewerbsfähigkeit des Betriebes nachhaltig gesichert wird (Ziffer 4.1.2 der Richtlinie) = mindestens 2-3 **A4-Seiten**
- Die gesicherte Gesamtfinanzierung kann durch einen Eigenmittelnachweis (in Form eines Kontoauszuges) oder eine Hausbankerkklärung auf ILB-Vordruck (verfügbar auf der Programmseite) nachgewiesen werden.

# Antragstellung



Download als PDF Prüfen Speichern & Zurück Einführung starten

Antragsnummer: 85048520

## 1 Angaben zum Antragsteller

- 1.1 Name
- 1.2 Wohnsitz
- 1.3 Betriebsstätte
- 1.4 Gesetzliche(r) Vertreter(in)
- 1.5 Bevollmächtigte(r)
- 1.6 Branche
- 1.7 KMU-Eigenschaft
- 1.8 Unternehmen in Schwierigkeiten
- 1.9 "De-minimis"-Beihilfen
- 1.10 Belegaufbewahrung
- 1.11 Art der Tätigkeit

## 2 Angaben zur Maßnahme

- 2.1 Art der Maßnahme
- 2.2 Kurzbezeichnung der Maßnahme
- 2.3 Maßnahmeort
- 2.4 Zeitliche Durchführung der Maßnahme (Durchführungszeitraum)
- 2.5 Maßnahmbeschreibung
- 2.6 Lieferung und Leistung bei Verflechtungen
- 2.7 Nachhaltigkeit der Maßnahme
- 2.8 Barrierefreiheit
- 2.9 Inanspruchnahme weiterer öffentlicher Mittel für die Durchführung der Maßnahme
- 2.10 Rückforderungsansprüche wegen Produktionsverlagerung
- 2.11 Ausgaben
- 2.12 Finanzierung
- 2.13 Beantragte Zuwendung

## 3 Erklärungen des Antragstellers

- 4 Datenschutzrechtlicher Hinweis und datenschutzrechtliche Erklärung

## ANTRAG

auf Gewährung einer Zuwendung aus dem Programm Invest-Gast

### 1 Angaben zum Antragsteller

#### 1.1 Name

\*Vorname   \*Nachname   Akademischer Titel

\*Geburtsdatum

Steuer-Identifikationsnummer  Steuernummer

#### 1.2 Wohnsitz

\*Land  \*Bundesland

\*Straße und Hausnummer   \*PLZ   \*Ort

\*E-Mail-Adresse   \*Telefonnummer   Fax

Homepage (URL)

#### 1.3 Betriebsstätte

Identisch mit dem Hauptsitz

\*Straße und Hausnummer   \*PLZ   \*Ort



# Antragstellung

Antragsnummer: 85048520

1 Angaben zum Antragsteller

1.1 Name

1.2 Wohnsitz

1.3 Betriebsstätte

1.4 Gesetzliche(r) Vertreter(in)

1.5 Bevollmächtigte(r)

1.6 Branche

1.7 KMU-Eigenschaft

1.8 Unternehmen in Schwierigkeiten

1.9 "De-minimis"-Beihilfen

1.10 Belegaufbewahrung

1.11 Art der Tätigkeit

2 Angaben zur Maßnahme

2.1 Art der Maßnahme

2.2 Kurzbezeichnung der Maßnahme

2.3 Maßnahmemort

2.4 Zeitliche Durchführung der Maßnahme (Durchführungszeitraum)

2.5 Maßnahmebeschreibung

2.6 Lieferung und Leistung bei Verflechtungen

2.7 Nachhaltigkeit der Maßnahme

2.8 Barrierefreiheit

2.9 Inanspruchnahme weiterer öffentlicher Mittel für die Durchführung der Maßnahme

2.10 Rückforderungsansprüche wegen Produktionsverlagerung

2.11 Ausgaben

2.12 Finanzierung

2.13 Beantragte Zuwendung

3 Erklärungen des Antragstellers

4 Datenschutzrechtlicher Hinweis und datenschutzrechtliche Erklärung

**1.2 Wohnsitz**

Ort: Brandenburg

\*Straße und Hausnummer:

\*PLZ:  PLZ

\*Ort:

\*E-Mail-Adresse:

\*Telefonnummer:

Fax:

Homepage (URL):

**1.3 Betriebsstätte**

identisch mit dem Hauptsitz

\*Straße und Hausnummer:

\*PLZ:  PLZ

\*Ort:

E-Mail-Adresse:

Telefonnummer:

Fax:

**1.4 Gesetzliche(r) Vertreter(in)**

\*Vorname:

\*Nachname:

Akademischer Titel:

Funktion:

E-Mail-Adresse:

Telefonnummer:

Fax:

[Gesetzlichen Vertreter hinzufügen](#)

**1.5 Bevollmächtigte(r)**

kein(e) Bevollmächtigte(r)

\*Vorname:

\*Nachname:

Akademischer Titel:

Funktion:

\*E-Mail-Adresse:

\*Telefonnummer:

Fax:

Für jeden Bevollmächtigten ist die jeweilige Vollmacht im Original beizufügen. Den Vordruck finden Sie auf [www.ilb.de/vollmacht](http://www.ilb.de/vollmacht).

[Bevollmächtigten hinzufügen](#)



Eingabe gesetzlicher Vertreter auch bei Einzelunternehmen nötig

# Antragstellung

Antragsnummer: 85048520

## 1 Angaben zum Antragsteller

- 1.1 Name
- 1.2 Wohnsitz
- 1.3 Betriebsstätte
- 1.4 Gesetzliche(r) Vertreter(in)
- 1.5 Bevollmächtigte(r)
- 1.6 Branche
- 1.7 KMU-Eigenschaft
- 1.8 Unternehmen in Schwierigkeiten
- 1.9 "De-minimis"-Beihilfen
- 1.10 Belegaufbewahrung
- 1.11 Art der Tätigkeit

## 2 Angaben zur Maßnahme

- 2.1 Art der Maßnahme
- 2.2 Kurzbezeichnung der Maßnahme
- 2.3 Maßnahmeort
- 2.4 Zeitliche Durchführung der Maßnahme (Durchführungszeitraum)
- 2.5 Maßnahmebeschreibung
- 2.6 Lieferung und Leistung bei Verflechtungen
- 2.7 Nachhaltigkeit der Maßnahme
- 2.8 Barrierefreiheit
- 2.9 Inanspruchnahme weiterer öffentlicher Mittel für die Durchführung der Maßnahme
- 2.10 Rückforderungsansprüche wegen Produktionsverlagerung
- 2.11 Ausgaben
- 2.12 Finanzierung
- 2.13 Beantragte Zuwendung

## 3 Erklärungen des Antragstellers

## 4 Datenschutzrechtlicher Hinweis und datenschutzrechtliche Erklärung

## 1.6 Branche

\*Branchenbezeichnung

## 1.7 KMU-Eigenschaft

Bei dem Antragsteller handelt es sich um ein kleines oder mittleres Unternehmen (KMU).

\* ja (Das Formular "Angaben zum Unternehmen (KMU-Bewertung)" einschließlich Firmenorganigramm ist als Anlage beizufügen.)

Das Merkblatt "KMU-Definition der EU" ist auf [www.ilb.de](http://www.ilb.de) verfügbar.

## 1.8 Unternehmen in Schwierigkeiten

Bei dem Antragsteller handelt es sich um ein "Unternehmen in Schwierigkeiten".

\* ja

Das Unternehmen ist in der Zeit vom 01.01.2020 bis einschließlich 30.06.2021 in Schwierigkeiten geraten.

\* ja

\* nein

\* nein

Das Merkblatt "Unternehmen in Schwierigkeiten" ist auf [www.ilb.de](http://www.ilb.de) verfügbar.

## 1.9 "De-minimis"-Beihilfen

Der Antragsteller und ggf. mit ihm verbundene Unternehmen ("einziges Unternehmen") hat weitere "De-minimis"-Beihilfen beantragt bzw. im laufenden Kalenderjahr sowie in den vorangegangenen zwei Kalenderjahren "De-minimis"-Beihilfen erhalten.

\* ja (Das Formular "Erklärung über bereits erhaltene bzw. beantragte "De-minimis"-Beihilfen" ist als Anlage beizufügen.)

\* nein

Das Merkblatt "De-minimis-Regel" ist auf [www.ilb.de](http://www.ilb.de) verfügbar.

## 1.10 Belegaufbewahrung

Der Antragsteller verwendet ein digitales Belegaufbewahrungs- und -archivierungssystem.

\* nein

\* ja

\*Bezeichnung des Systems

Das System entspricht den Grundsätzen zur ordnungsgemäßen Führung und Aufbewahrung von Büchern, Aufzeichnungen und Unterlagen in elektronischer Form sowie zum Datenzugriff (GoBD).



Wenn das Unternehmen erst in der Pandemie (zw. 01.01.20 und 30.06.21) in Schwierigkeiten geraten ist, ist es antragsberechtigt und förderfähig.

# Antragstellung

Antragsnummer: 85048520

## 1 Angaben zum Antragsteller

- 1.1 Name
- 1.2 Wohnsitz
- 1.3 Betriebsstätte
- 1.4 Gesetzliche(r) Vertreter(in)
- 1.5 Bevollmächtigte(r)
- 1.6 Branche
- 1.7 KMU-Eigenschaft
- 1.8 Unternehmen in Schwierigkeiten
- 1.9 "De-minimis"-Beihilfen
- 1.10 Belegaufbewahrung
- 1.11 Art der Tätigkeit

## 2 Angaben zur Maßnahme

- 2.1 Art der Maßnahme
  - 2.2 Kurzbezeichnung der Maßnahme
  - 2.3 Maßnahmeort
  - 2.4 Zeitliche Durchführung der Maßnahme (Durchführungszeitraum)
  - 2.5 Maßnahmebeschreibung
  - 2.6 Lieferung und Leistung bei Verflechtungen
  - 2.7 Nachhaltigkeit der Maßnahme
  - 2.8 Barrierefreiheit
  - 2.9 Inanspruchnahme weiterer öffentlicher Mittel für die Durchführung der Maßnahme
  - 2.10 Rückforderungsansprüche wegen Produktionsverlagerung
  - 2.11 Ausgaben
  - 2.12 Finanzierung
  - 2.13 Beantragte Zuwendung
- 3 Erklärungen des Antragstellers  
4 Datenschutzrechtlicher Hinweis und datenschutzrechtliche Erklärung

- \* nein
- \* ja

### 1.11 Art der Tätigkeit

Der Antragsteller plant eine Investition im Hauptgewerbe.

- ja

## 2 Angaben zur Maßnahme

### 2.1 Art der Maßnahme

\*Maßnahmeart

Investition zur Modernisierung

\*Bereich, in dem die Investition umgesetzt wird

Hotels, Hotels garnis



### 2.2 Kurzbezeichnung der Maßnahme

\*Maßnahmebezeichnung

Bitte füllen Sie das Feld.

### 2.3 Maßnahmeort

\*Straße und Hausnummer

\*PLZ

\*Ort

Land

Bundesland

### 2.4 Zeitliche Durchführung der Maßnahme (Durchführungszeitraum)

\*Beginn Durchführungszeitraum

\*Ende Durchführungszeitraum

Hinweise:

- Mit der Durchführung des Vorhabens muss unverzüglich, grundsätzlich spätestens einen Monat nach Bestandskraft des Bewilligungsbescheides, begonnen werden (zumindest muss der Abschluss eines der Ausführung zuzurechnenden Lieferungs- oder Leistungsvertrages vorliegen).
- Das Vorhaben muss bis zum 31.12.2022 abgeschlossen sein.



Wenn Ihr Vorhaben Komponenten aus mehreren der genannten Maßnahmentypen beinhaltet, wählen Sie bitte die Maßnahmentypart mit dem größten Kostenanteil.



Antrag mit mehreren Maßnahmentypen => Auswahl der Maßnahmentypart mit dem größten Kostenanteil



Beginn des Durchführungszeitraums unter 2.4 darf nicht vor der Antragstellung liegen

# Antragstellung

---

- Die Vorhaben müssen zum **31.12.2022** abgeschlossen sein. Eine Verlängerung über dieses Datum ist definitiv ausgeschlossen.
- Der Verwendungsnachweis muss **spätestens drei Monate** nach Ende des Durchführungszeitraums eingereicht werden.
- Leistungen von verbundenen Unternehmen sind ebenso wie Eigenleistungen nicht zuwendungsfähig (Ziffer 6.1 der Richtlinie).
- Die barrierefreie Zugänglichkeit des Hotels oder der Gaststätte ist keine Zuwendungsvoraussetzung. Sie soll nur sichergestellt werden, soweit dies innerhalb des geförderten Vorhabens (z.B. bei einer Anlage oder Erweiterung eines Außenbereiches) möglich ist.

# Antragstellung

Antragsnummer: 85048520

## 1 Angaben zum Antragsteller

- 1.1 Name
- 1.2 Wohnsitz
- 1.3 Betriebsstätte
- 1.4 Gesetzliche(r) Vertreter(in)
- 1.5 Bevollmächtigte(r)
- 1.6 Branche
- 1.7 KMU-Eigenschaft
- 1.8 Unternehmen in Schwierigkeiten
- 1.9 "De-minimis"-Beihilfen
- 1.10 Belegaufbewahrung
- 1.11 Art der Tätigkeit

## 2 Angaben zur Maßnahme

- 2.1 Art der Maßnahme
- 2.2 Kurzbezeichnung der Maßnahme
- 2.3 Maßnahmeort
- 2.4 Zeitliche Durchführung der Maßnahme (Durchführungszeitraum)
- 2.5 Maßnahmebeschreibung
- 2.6 Lieferung und Leistung bei Verflechtungen
- 2.7 Nachhaltigkeit der Maßnahme
- 2.8 Barrierefreiheit
- 2.9 Inanspruchnahme weiterer öffentlicher Mittel für die Durchführung der Maßnahme
- 2.10 Rückforderungsansprüche wegen Produktionsverlagerung
- 2.11 Ausgaben
- 2.12 Finanzierung
- 2.13 Beantragte Zuwendung

## 3 Erklärungen des Antragstellers

- 4 Datenschutzrechtlicher Hinweis und datenschutzrechtliche Erklärung

### Hinweise:

- Mit der Durchführung des Vorhabens muss unverzüglich, grundsätzlich spätestens einen Monat nach Bestandskraft der Ausführung zuzurechnenden Lieferungs- oder Leistungsvertrages vorliegen).
- Das Vorhaben muss bis zum 31.12.2022 abgeschlossen sein.

## 2.5 Maßnahmebeschreibung

\*Maßnahmebeschreibung

[akkschdiks](#)

790 Zeichen übrig



## 2.6 Lieferung und Leistung bei Verflechtungen

Ist die Vergabe von Aufträgen an verflochtene Dritte geplant?

- \* Ja
- \* Nein

Verflechtungen können sowohl rechtlich und wirtschaftlich, als auch personell oder organisatorisch vorliegen. Für den Begriff der wirtschaftlichen und rechtlichen Verflechtung ist Artikel 3 des Anhangs der Empfehlung der Europäischen Kommission zur KMU-Definition vom 06.05.2003 (ABl. Nr. L 124 vom 20.05.2003, Seite 36 ff.) maßgeblich. Das Merkblatt „KMU-Definition der EU“ ist auf [www.ilb.de](http://www.ilb.de) verfügbar. Die personelle Verflechtung lässt sich anhand der in § 15 Abgabenordnung verankerten Definition zu Angehörigen bestimmen. Eine organisatorische Verflechtung liegt vor, wenn eine natürliche oder juristische Person oder eine Gruppe dieser Personen sowohl zum Auftraggeber als auch Auftragnehmer gesellschaftsrechtlich oder aufgrund von Rechtsverhältnissen, die das Erbringen von Tätigkeiten zum Gegenstand haben, verbunden ist und die Entscheidung über die Auftragserteilung zumindest eines von ihnen beeinflussen kann.

## 2.7 Nachhaltigkeit der Maßnahme

Die beantragte Maßnahme ist Bestandteil eines Fortführungs- und Hygienekonzeptes.

\* ja

Bitte beschreiben Sie, inwiefern die beantragte Maßnahme die Leistungs- und Wettbewerbsfähigkeit Ihres Betriebes nachhaltig sichern wird. (Bitte in Stichworten benennen, welche positiven Effekte Sie für Ihren Betrieb erwarten (siehe Ziffer 2.1 der Richtlinie)). Bitte stellen Sie auch dar, welche Zielstellung aus dem Fortführungs- und Hygienekonzept mit der beantragten Maßnahme erreicht wird.

## 2.8 Barrierefreiheit

Die barrierefreie Zugänglichkeit für Menschen mit Behinderungen ist bei der geplanten Maßnahme sichergestellt, soweit dies innerhalb der Investitionsvorhaben möglich ist.

\* ja

(hier: Inhalt der Investitionen - Angaben zu Wirkung und Nachhaltigkeit s.u. zu Nr. 2.7)



Maßnahmen, für die bereits Mittel aus anderen Corona-Hilfsprogrammen beantragt oder tatsächlich in Anspruch genommen wurden, sind nicht förderfähig.



Eine Kumulierung mit anderen Fördermitteln ist nicht zulässig.

# Antragstellung

Antragsnummer: 85048520

## 1 Angaben zum Antragsteller

- 1.1 Name
- 1.2 Wohnsitz
- 1.3 Betriebsstätte
- 1.4 Gesetzliche(r) Vertreter(in)
- 1.5 Bevollmächtigte(r)
- 1.6 Branche
- 1.7 KMU-Eigenschaft
- 1.8 Unternehmen in Schwierigkeiten
- 1.9 "De-minimis"-Beihilfen
- 1.10 Belegaufbewahrung

## 2 Angaben zur Maßnahme

- 2.1 Art der Maßnahme
- 2.2 Kurzbezeichnung der Maßnahme
- 2.3 Maßnahmeort
- 2.4 Zeitliche Durchführung der Maßnahme (Durchführungszeitraum)
- 2.5 Maßnahmebeschreibung
- 2.6 Lieferung und Leistung bei Verflechtungen
- 2.7 Nachhaltigkeit der Maßnahme
- 2.8 Barrierefreiheit
- 2.9 Inanspruchnahme weiterer öffentlicher Mittel für die Durchführung der Maßnahme
- 2.10 Rückforderungsansprüche wegen Produktionsverlagerung
- 2.11 Ausgaben
- 2.12 Finanzierung
- 2.13 Beantragte Zuwendung

## 3 Erklärungen des Antragstellers

- 4 Datenschutzrechtlicher Hinweis und datenschutzrechtliche Erklärung

## 2.9 Inanspruchnahme weiterer öffentlicher Mittel für die Durchführung der Maßnahme

Zur Finanzierung der Maßnahme wurden oder werden weitere öffentliche Mittel bei der ILB oder anderen Stellen beantragt bzw. wurden von der ILB oder anderen Stellen gewährt.

\* nein

## 2.10 Rückforderungsansprüche wegen Produktionsverlagerung

Die Maßnahme beinhaltet Aktivitäten, für die infolge einer Tätigkeits- oder Produktionsverlagerung außerhalb des Landes Brandenburg Rückforderungsansprüche bzgl. EU-Mitteln eingeleitet wurden oder werden.

\* nein

## 2.11 Ausgaben

Der Antragsteller ist bei der Durchführung der Maßnahme zum Vorsteuerabzug berechtigt.

- \* ja (Die Ausgaben sind nachfolgend ohne Umsatzsteuer anzugeben.)
- \* nein (Geeigneter Nachweis ist dem Antrag beizufügen, bspw. Erklärung Finanzamt, Steuerberater, o. ä.)
- \* teilweise (Geeigneter Nachweis für den nicht vorsteuerabzugsberechtigten Anteil ist dem Antrag beizufügen, bspw. Erklärung Finanzamt, Steuerberater, o. ä.)

Ausgaben	zuwendungsfähig		nicht zuwendungsfähig		Summe	
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Investitionen zur Modernisierung	z.B. 100,00	EUR	z.B. 100,00	EUR	0,00	EUR
Investitionen zu Schutzvorrichtungen	z.B. 100,00	EUR	z.B. 100,00	EUR	0,00	EUR
Investitionen zur Digitalisierung	z.B. 100,00	EUR	z.B. 100,00	EUR	0,00	EUR
<b>Summe</b>	<b>0,00</b>	EUR	<b>0,00</b>	EUR	<b>0,00</b>	EUR
<b>Gesamtausgaben</b>			<b>0,00</b>	EUR		

Hinweis: Die Summe der zuwendungsfähigen Ausgaben muss mindestens 6.000,00 EUR und darf höchstens 60.000,00 EUR betragen.

- 1. / KMU-Eigenschaft
- 1.8 Unternehmen in Schwierigkeiten
- 1.9 "De-minimis"-Beihilfen
- 1.10 Belegaufbewahrung
- 1.11 Art der Tätigkeit

## 2 Angaben zur Maßnahme

- 2.1 Art der Maßnahme
- 2.2 Kurzbezeichnung der Maßnahme
- 2.3 Maßnahmeort
- 2.4 Zeitliche Durchführung der Maßnahme (Durchführungszeitraum)
- 2.5 Maßnahmebeschreibung
- 2.6 Lieferung und Leistung bei Verflechtungen
- 2.7 Nachhaltigkeit der Maßnahme
- 2.8 Barrierefreiheit
- 2.9 Inanspruchnahme weiterer öffentlicher Mittel für die Durchführung der Maßnahme
- 2.10 Rückforderungsansprüche wegen Produktionsverlagerung
- 2.11 Ausgaben
- 2.12 Finanzierung
- 2.13 Beantragte Zuwendung

## 3 Erklärungen des Antragstellers

- 4 Datenschutzrechtlicher Hinweis und datenschutzrechtliche Erklärung

## 2.12 Finanzierung

Hinweis: Die Summe der Finanzierungsmittel muss der Summe der Ausgaben entsprechen.

Finanzierungsmittel	zuwendungsfähig		nicht zuwendungsfähig		Summe	
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Fremdfinanzierung	z.B. 100,00	EUR	z.B. 100,00	EUR	0,00	EUR
Zuschuss ILB	z.B. 100,00	EUR		EUR	0,00	EUR
Eigenmittel	z.B. 100,00	EUR	z.B. 100,00	EUR	0,00	EUR
<b>Summe</b>	<b>0,00</b>	EUR	<b>0,00</b>	EUR	<b>0,00</b>	EUR
<b>Gesamtfinanzierung</b>			<b>0,00</b>	EUR		

Hinweis: Der Zuschuss darf 80% der zuwendungsfähigen Ausgaben und den Maximalbetrag in Höhe von 48.000,00 EUR nicht überschreiten.

## 2.13 Beantragte Zuwendung

Zuwendung	Höhe
Zuschuss	z.B. 100,00 EUR

# Antragstellung

Antragsnummer: 85048520

## 1 Angaben zum Antragsteller

- 1.1 Name
  - 1.2 Wohnsitz
  - 1.3 Betriebsstätte
  - 1.4 Gesetzliche(r) Vertreter(in)
  - 1.5 Bevollmächtigte(r)
  - 1.6 Branche
  - 1.7 KMU-Eigenschaft
  - 1.8 Unternehmen in Schwierigkeiten
  - 1.9 "De-minimis"-Beihilfen
  - 1.10 Belegaufbewahrung
  - 1.11 Art der Tätigkeit
- ## 2 Angaben zur Maßnahme
- 2.1 Art der Maßnahme
  - 2.2 Kurzbezeichnung der Maßnahme
  - 2.3 Maßnahmeort
  - 2.4 Zeitliche Durchführung der Maßnahme  
(Durchführungszeitraum)
  - 2.5 Maßnahmebeschreibung
  - 2.6 Lieferung und Leistung bei Verflechtungen
  - 2.7 Nachhaltigkeit der Maßnahme
  - 2.8 Barrierefreiheit
  - 2.9 Inanspruchnahme weiterer öffentlicher Mittel für die  
Durchführung der Maßnahme
  - 2.10 Rückforderungsansprüche wegen  
Produktionsverlagerung
  - 2.11 Ausgaben
  - 2.12 Finanzierung
  - 2.13 Beantragte Zuwendung
- ## 3 Erklärungen des Antragstellers
- ## 4 Datenschutzrechtlicher Hinweis und datenschutzrechtliche Erklärung

## 3 Erklärungen des Antragstellers

(Die Erklärungen müssen durch Anklicken bestätigt werden.)

Der Antragsteller erklärt, dass

- 3.1 nicht vor Antragseingang bei der ILB mit der Maßnahme begonnen wurde.
- (Hinweis: Als Maßnahmebeginn ist grundsätzlich jeder Abschluss eines der Ausführung zuzurechnenden Lieferungs- oder Leistungsvertrages zu werten. Bei Baumaßnahmen gelten Planung, Baugrunduntersuchung, Grunderwerb und Herrichten des Grundstücks (z. B. Gebäudeabbruch, Planieren) nicht als Beginn der Maßnahme, es sei denn, sie sind alleiniger Zweck der Zuwendung.)
- 3.2 die Angaben in diesem Antrag und den beigefügten Anlagen (einschließlich Antragsunterlagen) vollständig und richtig sind,
- 3.3 ihm bekannt ist, dass
- die Gewährung einer öffentlichen Zuwendung gemäß LHO Brandenburg unter der Maßgabe der wirtschaftlichen und sparsamen Mittelverwendung erfolgt.
  - Verstöße gegen die Vorgaben zur Beschaffung eine teilweise oder vollständige Kürzung der Zuwendung zur Folge haben können.
  - zu jeder Teilmaßnahme drei auf das Vorhaben bezogene, voneinander unabhängige, detaillierte Angebote oder Preisvergleiche vorzulegen sind. Sollten nur eine beziehungsweise ein oder zwei Anbietende in Betracht kommen, ist dies zu begründen.
  - die Grundlage der Berechnung des Zuwendungsbetrages grundsätzlich das jeweils wirtschaftlichste Angebot beziehungsweise der wirtschaftlichste Preisvergleich ist. Sollte das wirtschaftlichste Angebot nicht das preisgünstigste Angebot sein beziehungsweise der wirtschaftlichste Preisvergleich nicht der preisgünstigste Preisvergleich, ist dies zu begründen.
- \* Der Antragsteller bestätigt die Abgabe der Erklärungen zu Ziffer 3.1 bis 3.3.
- 3.4  \* Der Antragsteller erklärt, dass unter Berücksichtigung der beantragten Zuwendung die Gesamtfinanzierung der Maßnahme gesichert ist.
- Der Antragsteller erklärt, dass
- 3.5 ihm bekannt ist, dass
- sich an der beantragten Finanzierungshilfe der Europäische Fonds für Regionale Entwicklung (EFRE) beteiligen kann und dass in diesem Fall die Verordnung (EU) Nr. 1301/2013 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 17. Dezember 2013 über den Europäischen Fonds für regionale Entwicklung und mit besonderen Bestimmungen hinsichtlich des Ziels "Investitionen in Wachstum und Beschäftigung" in Verbindung mit der Verordnung (EU) Nr. 1303/2013 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 17. Dezember 2013 in der jeweils gültigen Fassung Anwendung finden.
- 3.6 ihm bekannt ist, dass im Falle der Gewährung einer Zuwendung folgende Daten der Maßnahme auf der Website [www.efre.brandenburg.de](http://www.efre.brandenburg.de) veröffentlicht werden:
- a) Bezeichnung der Maßnahme
  - Name des Begünstigten (ausgeschlossen: natürliche Personen, die nicht wirtschaftlich tätig sind)
  - b) Zusammenfassung der Maßnahme
  - d) Datum des Beginns der Maßnahme
  - e) Datum des Endes der Maßnahme (voraussichtliches Datum des Abschlusses der konkreten Arbeiten oder der vollständigen Durchführung der Maßnahme)
  - f) Gesamtbetrag der förderfähigen Ausgaben der Maßnahme
  - g) Kofinanzierungssatz der Europäischen Union pro Prioritätsachse des jeweiligen Operationellen Programms des Landes Brandenburg
  - h) Postleitzahl der Maßnahme oder andere angemessene Standortindikatoren
  - i) Land
  - j) Bezeichnung der Interventionskategorie für die Maßnahme
- Zusätzlich werden für die Vorstellung von Förderbeispielen der Gesamtbetrag der Ausgaben sowie die Höhe der Zuwendung und davon die Höhe der Kofinanzierung der EU veröffentlicht.
- 3.7 ihm bekannt ist, dass die Informations- und Kommunikationsvorschriften zum EFRE unter Berücksichtigung der besonderen Bestimmungen zu REACT-EU einzuhalten und zu erfüllen sind.
- Das auf [www.ilb.de](http://www.ilb.de) verfügbare Merkblatt "Vorschriften zur Information und Kommunikation" wurde zur Kenntnis genommen.
- 3.8 im Falle der Gewährung einer Zuwendung die Querschnittsziele
- "Förderung der Gleichstellung von Männern und Frauen und Nichtdiskriminierung" und
  - "Nachhaltige Entwicklung"
- Berücksichtigung finden.



# Antragstellung

## 4 Datenschutzrechtlicher Hinweis und datenschutzrechtliche Erklärung

Die auf [www.ilb.de](http://www.ilb.de) verfügbaren Merkblätter "Berücksichtigung des Querschnittszieles „Förderung der Gleichstellung von Männern und Frauen und Nichtdiskriminierung“ bei der Umsetzung des EFRE in der Förderperiode 2014-2020" und "Berücksichtigung des Querschnittszieles „Nachhaltige Entwicklung“ bei der Umsetzung des EFRE in der Förderperiode 2014-2020" wurden zur Kenntnis genommen.

\* Der Antragsteller bestätigt die Abgabe der Erklärungen zu Ziffer 3.4 bis 3.8.

## 4 Datenschutzrechtlicher Hinweis und datenschutzrechtliche Erklärung

Im Rahmen der Antragstellung und Antragsbearbeitung wird die ILB personenbezogene Daten erheben und verarbeiten. Die Datenverarbeitung erfolgt nur im zwingend erforderlichen Rahmen, ist zweckbezogen und wesentliche Voraussetzung für die Bearbeitung des Antrags.

Eine detaillierte Information über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten und die Ihnen nach den datenschutzrechtlichen Regelungen zustehenden Ansprüche und Rechte gemäß Art. 13, 14 und 21 Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) finden Sie im Informationsblatt Datenschutz.

Sofern bei der Bearbeitung des Antrags bzw. dem anschließenden Bestandsmanagement zur Feststellung oder Prüfung der Eigentums- und Kontrollstruktur, der Bonität, der Mittelverwendung oder zur Erfüllung aufsichtsrechtlicher Anforderungen die Erhebung, Verarbeitung oder Prüfung von Daten Dritter erforderlich wird, sind diese aufgrund eines datenschutzrechtlichen Erlaubnistatbestandes durch den Antragsteller anzufordern und zu beschaffen. Den Dritten ist das Informationsblatt Datenschutz der ILB auszuhändigen und die Aushändigung durch den Dritten zu bestätigen.

Das Informationsblatt Datenschutz erhalten Sie auch jederzeit auf Anforderung in Papierform. Zusätzlich steht das Dokument auf der Internetseite der ILB unter [www.ilb.de/datenschutz](http://www.ilb.de/datenschutz) zum Download zur Verfügung.

**Direktlink Informationsblatt Datenschutz**

\* Der Antragsteller bestätigt die Kenntnisnahme des Datenschutzrechtlichen Hinweises und des Informationsblattes Datenschutz sowie die Abgabe der Datenschutzrechtlichen Erklärung.



**Wichtig:** Erklärung unter 3.3 zum Nachweis des wirtschaftlichen und sparsamen Mitteleinsatzes:

- drei unabhängige, detaillierte Angebote oder Preisvergleiche (Pflichtdokumente)
- Sollte es nicht möglich sein 3 Angebote vorzulegen, ist dies schriftlich zu begründen

# Antragstellung

## Erklärung zum Antrag

auf Gewährung einer Zuwendung aus dem Programm Invest-Gast

Achten Sie bitte darauf, dass die Antragsnummer dieses Dokuments mit der des im ILB-Kundenportal elektronisch versandten Antragsformulars übereinstimmt.  
Die Bearbeitung Ihres elektronisch gestellten Antrags beginnt erst nach postalischem Eingang dieses Dokuments.

### 1 Ansprechpartner(in)/ Projektleiter(in)

*Vorname <input type="text" value="Frank"/>	*Nachname <input type="text" value="Wellner"/>
E-Mail-Adresse <input type="text" value="frank.wellner@ilb.de"/>	*Telefonnummer <input type="text" value="z.B. +49 (0331) 010-0100"/>

### 2 Erklärungen des Antragstellers

(Die Erklärungen müssen durch Anklicken bestätigt werden.)

- 2.1  Der Antragsteller bestätigt die Richtigkeit der gemachten Angaben im über das ILB-Kundenportal elektronisch gestellten Antrag mit der o. g. Antragsnummer und den dazugehörigen Anlagen.
- 2.2  Der Antragsteller bestätigt für die beantragte Maßnahme keine Mittel im Rahmen der mit der Coronavirus-SARS-CoV-2-Pandemie zusammenhängenden Finanzierungshilfen, die auf der Grundlage des Befristeten Rahmens für staatliche Beihilfen zur Stützung der Wirtschaft angesichts des derzeitigen Ausbruch von COVID-19 (Temporary Framework) direkt oder auf den darauf beruhenden Bundesregelungen in der jeweils geltenden Fassung erfolgen, seit 19. März 2020 beantragt bzw. erhalten zu haben.
- 2.3  Der Antragsteller bestätigt die Kenntnisnahme der Nachweispflicht zum wirtschaftlichen und sparsamen Mitteleinsatz und erklärt für die beantragte Maßnahme drei auf das  Vorhaben bezogene, voneinander unabhängige, detaillierte Angebote oder Preisvergleiche eingeholt zu haben. Sollten nur eine beziehungsweise ein oder zwei Anbietende in Betracht gekommen sein, wurde dem Antrag eine entsprechende Begründung beigelegt.
- 2.4  Der Antragsteller erklärt, dass ihm die Subventionserheblichkeit der nachfolgend bezeichneten Tatsachen, die Strafbarkeit eines Subventionsbetruges (§ 264 Strafgesetzbuch) sowie seine Pflicht, der ILB mögliche Änderungen bzgl. subventionserheblicher Tatsachen unverzüglich mitzuteilen, bekannt sind.

Subventionserhebliche Tatsachen im Sinne des § 2 Subventionsgesetz sind:

- Angaben zu den Rechtsverhältnissen des Antragstellers (Name, ausführende Stelle, Rechtsform, gesellschaftsrechtliche und vertragliche Beziehungen),
- Eigenerklärungen zu KMU, zum Transparenzrichtlinie-Gesetz, zum Anzeizeffekt, zum Abschluss einer Kooperationsvereinbarung bei Verbundprojekten sowie zur anderweitigen Finanzierung des Vorhabens durch Dritte,
- Angaben zum Zeitpunkt des Maßnahmebeginns, zur Berechtigung zum Vorsteuerabzug,
- die Maßnahmebeschreibung (insbesondere Gesamtziel der Maßnahme, wissenschaftliche und technische Arbeitsziele, Verwertungsplan, innovativer Ansatz),
- Angaben, die Gegenstand der Bilanzen, Gewinn- und Verlustrechnungen, Vermögensübersichten oder Gutachten, des Ausgaben- und Finanzierungsplans, des Haushalts- oder Wirtschaftsplans oder von sonstigen dem Förderantrag beizufügenden Unterlagen sind,
- Angaben in den Berichten und Verwendungsnachweisen, welche die zweckentsprechende Verwendung der Zuwendung betreffen,
- Tatsachen, die der ILB nach den Bestimmungen des Zuwendungsbescheides nebst Anlagen mitzuteilen sind,
- Angaben, von denen nach dem Verwaltungsrecht (insbesondere § 1 Abs. 1 Satz 1 Verwaltungsverfahrensgesetz für das Land Brandenburg i. V. m. §§ 48, 49, 49a Verwaltungsverfahrensgesetz) oder anderen Rechtsvorschriften (insbesondere ANBest-P/ANBest-G/ANBest-EU/ANBest-Kost/NBest-Bau) die Rückforderung der Zuwendung abhängig ist.

Subventionserhebliche Tatsachen sind ferner solche, die durch Scheingeschäfte oder Scheinhandlungen verdeckt werden, sowie Rechtsgeschäfte oder Handlungen unter Missbrauch Gestaltungsmöglichkeiten im Zusammenhang mit einer beantragten Zuwendung.

Das auf [www.ilb.de](http://www.ilb.de) verfügbare "Merkblatt zu subventionserheblichen Erklärungen" wurde zur Kenntnis genommen.

- 2.5  Der Antragsteller bestätigt die Kenntnisnahme des datenschutzrechtlichen Hinweises und des Informationsblattes Datenschutz im elektronisch gestellten Antrag.

Name

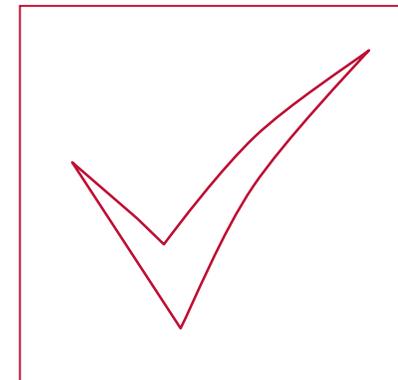
Stempel bzw. Siegel

Unterschrift des Antragstellers

Unterschrift hinzufügen

Parallel zum Online-Antrag muss **diese Erklärung** zum Antrag online ausgefüllt, ausgedruckt, **unterschrieben** und **per Post** an die ILB gesendet werden.

Ebenso im **Original unterschrieben** und **per Post** muss die **Hausbankerklärung** eingereicht werden.



Vielen Dank für  
Ihre Aufmerksamkeit!



**Heinrich Weißhaupt**  
Förderberater

Kundenservicecenter

Investitionsbank des  
Landes Brandenburg  
Babelsberger Straße 21  
14473 Potsdam

Telefon 0331 660 -1597  
Telefax 0331 6606-1597  
heinrich.weisshaupt@ilb.de  
www.ilb.de

# Bildnachweis

---

Bild Seite 1 – ILB Neubau – Leo Seidel

Bild Seite 3 - AdobeStock\_166179882